

Numer sprawy: OPS/ZP/4/2016

Ogłoszenia powiązane:

[Ogłoszenie nr 376893-2016 z dnia 30-12-2016](#) - Warszawa

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy na rzecz osób zmarłych, którym Ośrodek je...

Ogłoszenie nr 376909 - 2016 z dnia 2016-12-30 r.

Warszawa:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 376893

Data: 30/12/2016

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

Ośrodek Pomocy Społecznej Praga Północ m.st. Warszawy, Krajowy numer identyfikacyjny 216447300000, ul. ul. K. Szymanowskiego 6/61, 03-477 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 511 24 00, 22 511 24 14, e-mail

zamowienia.publiczne@opspragapolnoc.waw.pl, faks 22 619 34 37.

Adres strony internetowej (url): www.opspragapolnoc.waw.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej, pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne:

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 1

W ogłoszeniu jest: brak daty

W ogłoszeniu powinno być: 20-12-2016

II.2) Tekst, który należy dodać

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 1

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu: 20-12-2016

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy
mgr Wojciech Gajewski

Ogłoszenia powiązane:

[Ogłoszenie nr 350112-2016 z dnia 23-11-2016](#) - Warszawa

Ogłoszenie nr 350116 - 2016 z dnia 2016-11-23 r.

Warszawa:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 350112

Data: 23/11/2016

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Pomocy Społecznej Praga Północ m.st. Warszawy, Krajowy numer identyfikacyjny 216447300000, ul. ul. K. Szymanowskiego 6/61, 03-477 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 511 24 00, 22 511 24 14, e-mail zamowienia.publiczne@opspragapolnoc.waw.pl, faks 22 619 34 37.

Adres strony internetowej (url):

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej, pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne:

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II.

Punkt: 4

W ogłoszeniu jest: brak opisu przedmiotu zamówienia

W ogłoszeniu powinno być: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy na rzecz osób zmarłych, którym Ośrodek jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do postanowień art. 17 ust. 1 pkt 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz Uchwały Nr LX/1840/2009 Rady m.st. Warszawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad sprawiania

pogrzebów oraz zwrotu kosztów pogrzebów, realizowanych przez m.st. Warszawę. 2. Sprawienie pogrzebu winno odbywać się z poszanowaniem godności osób i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. 3. Szczegółowy zakres czynności składających się na wykonanie usługi pogrzebowej, czyli przygotowanie do pogrzebu oraz pochowanie zwłok osoby zmarłej w grobie ziemnym, obejmować będzie: 1) Przewóz zwłok osoby zmarłej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2007 r. nr.249. poz.1866) samochodem Wykonawcy w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z miejsca zgonu do miejsca przechowywania i na cmentarz, lub z miejsca zgonu i przechowywania (szpital) na cmentarz, lub z miejsca przechowywania (Zakład Medycyny Sądowej na Oczki) na cmentarz, a) zabranie zwłok powinno nastąpić w ciągu 5 godzin od momentu zgłoszenia z miejsca wskazanego do chłodni, jeżeli zwłoki osoby zmarłej nie są przechowywane w bezpłatnej chłodni. Powyższy wymóg nie będzie miał zastosowania, gdy zwłoki znajdować się będą w Zakładzie Medycyny Sądowej, b) Przechowywanie zwłok w miejscu do tego przeznaczonym (w chłodni) do czasu pogrzebu (jeśli jest to konieczne). c) dokonanie pochówku w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, nie licząc dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem lit. d), d) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu określonego w lit. c) jeśli nastąpią nieprzewidziane okoliczności niezależne od Wykonawcy, w wyniku których nie będzie możliwe jego dotrzymanie. Zgodę na przedłużenie terminu dokonania pochówku Wykonawca będzie musiał każdorazowo uzyskać od Zamawiającego na piśmie, po wcześniejszym przedstawieniu okoliczności uzasadniających zmianą terminu, 2) Załatwienie wszelkich formalności w urzędach i na cmentarzu związanych z pogrzebem, na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego, 3) Przygotowanie zwłok osoby zmarłej do pochówku: a) umycie i ubranie w dostarczoną odzież, a w przypadku braku odzieży zawinięcie w całun z grubego płótna, a w szczególnych przypadkach, takich jak chowanie osób zmarłych na choroby zakaźne, szczątków ludzkich itp. – zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, b) złożenie zwłok osoby zmarłej w trumnie

drewnianej o odpowiedniej wielkości, z podstawowym wyposażeniem tj. poduszką i obiciem trumny od wewnątrz materiałem. 4) Czynności na cmentarzu: a) wykopanie grobu tradycyjnego ziemnego; b) transport trumny ze zwłokami od bramy cmentarza do miejsca pochówku; c) złożenie trumny do grobu; d) usypanie mogiły; e) zapewnienie posługi świeckiej lub religijnej zgodnie z wyznaniem zmarłego, f) zapewnienie i ustawienie na mogile krzyża z tabliczką nagrobną lub innego akcentu nagrobnego zgodnie z wyznaniem zmarłego.

4. Zamawiający każdorazowo przekaze Wykonawcy informacje niezbędne do dokonania pochówku z zastosowaniem następujących procedur: 1) informacja o zleceniu wykonania pogrzebu będzie przekazana faksem, e-mailem lub telefonicznie, a następnie potwierdzona na piśmie w godzinach pracy Ośrodka, od 8:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku. 2) w zleceniu Zamawiający poda dane dotyczące osoby zmarłej oraz wskaże, które czynności składające się na wykonanie pogrzebu, wymienione w ust. 3, wchodzi w zakres wykonania konkretnego pogrzebu, wskaże również miejsce odbioru zwłok osoby zmarłej. 3) osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym zgłosi się do siedziby Zamawiającego po odbiór pisemnego zlecenia dokonania pochówku oraz pozostałych dokumentów niezbędnych do dokonania pochówku, najpóźniej w następnym dniu po zgłoszeniu wykonania pogrzebu. 4) Wykonawca zobowiązany będzie do powiadamiania Zamawiającego o terminie, godzinie i dokładnym miejscu pogrzebu, niezwłocznie po dokonaniu powyższych ustaleń. 5) Wykonawca wykona klepsydry w ilości 2 sztuk (na życzenie rodziny). 5. Zamawiający dopuszcza możliwość kremacji, w takim przypadku całkowita cena usługi nie może przewyższać ceny pochówku tradycyjnego. 6. Miejscem pochówku osób zmarłych będzie Cmentarz Komunalny Południowy w Antoninowie, gmina Piaseczno oraz Cmentarz Komunalny Północny w Warszawie przy ul. Wóycickiego 14. W przypadkach uzasadnionych interesem rodziny osoby zmarłej lub w przypadku osób posiadających uprawnienia do istniejącego grobu, katakumb, kolumbarium, miejscem pochówku będzie inny cmentarz na terenie m.st. Warszawy wskazany przez Zamawiającego. 7. W razie konieczności przechowywania zwłok przez czas dłuższy niż 5 dób, Wykonawca każdorazowo obowiązany będzie uzyskać zgodę Zamawiającego, pod rygorem odmowy zapłaty za przechowywanie zwłok dłuższe niż 5 dób. 8. Ceny usług podane w ofercie pozostaną niezmiennie przez okres realizacji umowy. 9. Płatność za wykonaną usługę będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty prawidłowo

wystawionej faktury Zamawiającemu. Czynności nie zlecone nie będą podlegały zapłacie. 10. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo kontroli jakości wykonywanych usług w każdym czasie. 11. Przewidywana liczba usług pogrzebowych w okresie obowiązywania umowy – 82. 12. Ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług pogrzebowych i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający określa ich ilość ogółem w skali całego zamówienia na 82 i taka ilość zostanie przyjęta do wyliczenia ceny oferty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13. 13. Zamawiający w stosunku do ilości pogrzebów zastrzega, że: 1) w przypadku, gdy ilość pochówków będzie mniejsza niż określona w ust. 11, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za rzeczywistą ilość wykonanych pogrzebów, co nie będzie miało wpływu na cenę pojedynczej usługi, 14. Przedmiot zamówienia nie obejmuje miejsca grzebalnego oraz czynności kancelaryjno-terenowych cmentarza. 15. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty, którymi będzie się posługiwał w przypadku niedołożenia przez te podmioty należytej staranności przy wykonywaniu umowy. 16. Termin realizacji zamówienia od 01-01-2017 do 31-12-2017 UWAGA: W wyniku porozumienia zawartego pomiędzy zamawiającym a Zarządem Cmentarzy Komunalnych (zwanym dalej jako ZCK), jeśli Wykonawca będzie przechowywał zwłoki w chłodni należącej do ZCK nie będzie mógł tej pozycji wykazać w fakturze, którą przedstawi Zamawiającemu. W tej sytuacji ZCK obciąży tą usługą Zamawiającego bezpośrednio. Nie dotyczy to przechowywania zwłok w chłodniach nienależących do ZCK.

II.2) Tekst, który należy dodać

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Numer sekcji: II

Punkt: 4

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy na rzecz osób zmarłych, którym Ośrodek jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do postanowień art. 17 ust. 1 pkt 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze

zm.) oraz Uchwały Nr LX/1840/2009 Rady m.st. Warszawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad sprawiania pogrzebów oraz zwrotu kosztów pogrzebów, realizowanych przez m.st. Warszawę. 2. Sprawienie pogrzebu winno odbywać się z poszanowaniem godności osób i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. 3. Szczegółowy zakres czynności składających się na wykonanie usługi pogrzebowej, czyli przygotowanie do pogrzebu oraz pochowanie zwłok osoby zmarłej w grobie ziemnym, obejmować będzie: 1) Przewóz zwłok osoby zmarłej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2007 r. nr.249. poz.1866) samochodem Wykonawcy w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z miejsca zgonu do miejsca przechowywania i na cmentarz, lub z miejsca zgonu i przechowywania (szpital) na cmentarz, lub z miejsca przechowywania (Zakład Medycyny Sądowej na Oczuki) na cmentarz, a) zabranie zwłok powinno nastąpić w ciągu 5 godzin od momentu zgłoszenia z miejsca wskazanego do chłodni, jeżeli zwłoki osoby zmarłej nie są przechowywane w bezpłatnej chłodni. Powyższy wymóg nie będzie miał zastosowania, gdy zwłoki znajdować się będą w Zakładzie Medycyny Sądowej, b) Przechowywanie zwłok w miejscu do tego przeznaczonym (w chłodni) do czasu pogrzebu (jeśli jest to konieczne). c) dokonanie pochówku w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, nie licząc dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem lit. d), d) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu określonego w lit. c) jeśli nastąpią nieprzewidziane okoliczności niezależne od Wykonawcy, w wyniku których nie będzie możliwe jego dotrzymanie. Zgodę na przedłużenie terminu dokonania pochówku Wykonawca będzie musiał każdorazowo uzyskać od Zamawiającego na piśmie, po wcześniejszym przedstawieniu okoliczności uzasadniających zmianą terminu, 2) Załatwienie wszelkich formalności w urzędach i na cmentarzu związanych z pogrzebem, na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego, 3) Przygotowanie zwłok osoby zmarłej do pochówku: a) umycie i ubranie w dostarczoną odzież, a w przypadku braku odzieży zawinięcie w całun z grubego płótna, a w szczególnych przypadkach, takich jak chowanie osób zmarłych na choroby zakaźne, szczątków ludzkich

itp. – zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, b) złożenie zwłok osoby zmarłej w trumnie drewnianej o odpowiedniej wielkości, z podstawowym wyposażeniem tj. poduszką i obiciem trumny od wewnątrz materiałem. 4) Czynności na cmentarzu: a) wykopanie grobu tradycyjnego ziemnego; b) transport trumny ze zwłokami od bramy cmentarza do miejsca pochówku; c) złożenie trumny do grobu; d) usypanie mogiły; e) zapewnienie posługi świeckiej lub religijnej zgodnie z wyznaniem zmarłego, f) zapewnienie i ustawienie na mogile krzyża z tabliczką nagrobną lub innego akcentu nagrobnego zgodnie z wyznaniem zmarłego.

4. Zamawiający każdorazowo przekaze Wykonawcy informacje niezbędne do dokonania pochówku z zastosowaniem następujących procedur: 1) informacja o zleceniu wykonania pogrzebu będzie przekazana faksem, e-mailem lub telefonicznie, a następnie potwierdzona na piśmie w godzinach pracy Ośrodka, od 8:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku. 2) w zleceniu Zamawiający poda dane dotyczące osoby zmarłej oraz wskaże, które czynności składające się na wykonanie pogrzebu, wymienione w ust. 3, wchodzi w zakres wykonania konkretnego pogrzebu, wskaże również miejsce odbioru zwłok osoby zmarłej. 3) osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym zgłosi się do siedziby Zamawiającego po odbiór pisemnego zlecenia dokonania pochówku oraz pozostałych dokumentów niezbędnych do dokonania pochówku, najpóźniej w następnym dniu po zgłoszeniu wykonania pogrzebu. 4) Wykonawca zobowiązany będzie do powiadamiania Zamawiającego o terminie, godzinie i dokładnym miejscu pogrzebu, niezwłocznie po dokonaniu powyższych ustaleń. 5) Wykonawca wykona klepsydry w ilości 2 sztuk (na życzenie rodziny). 5. Zamawiający dopuszcza możliwość kremacji, w takim przypadku całkowita cena usługi nie może przewyższać ceny pochówku tradycyjnego. 6. Miejscem pochówku osób zmarłych będzie Cmentarz Komunalny Południowy w Antoninowie, gmina Piaseczno oraz Cmentarz Komunalny Północny w Warszawie przy ul. Wóycickiego 14. W przypadkach uzasadnionych interesem rodziny osoby zmarłej lub w przypadku osób posiadających uprawnienia do istniejącego grobu, katakumb, kolumbarium, miejscem pochówku będzie inny cmentarz na terenie m.st. Warszawy wskazany przez Zamawiającego. 7. W razie konieczności przechowywania zwłok przez czas dłuższy niż 5 dób, Wykonawca każdorazowo obowiązany będzie uzyskać zgodę Zamawiającego, pod rygorem odmowy zapłaty za przechowywanie zwłok dłuższe niż 5 dób. 8. Ceny usług podane w ofercie pozostaną niezmiennie przez okres realizacji umowy. 9. Płatność za wykonaną usługę będzie

dokonywana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Czynności nie zlecone nie będą podlegały zapłacie. 10. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo kontroli jakości wykonywanych usług w każdym czasie. 11. Przewidywana liczba usług pogrzebowych w okresie obowiązywania umowy – 82. 12. Ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług pogrzebowych i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający określa ich ilość ogółem w skali całego zamówienia na 82 i taka ilość zostanie przyjęta do wyliczenia ceny oferty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13. 13. Zamawiający w stosunku do ilości pogrzebów zastrzega, że: 1) w przypadku, gdy ilość pochówków będzie mniejsza niż określona w ust. 11, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za rzeczywistą ilość wykonanych pogrzebów, co nie będzie miało wpływu na cenę pojedynczej usługi, 14. Przedmiot zamówienia nie obejmuje miejsca grzebalnego oraz czynności kancelaryjno-terenowych cmentarza. 15. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty, którymi będzie się posługiwał w przypadku niedołożenia przez te podmioty należytej staranności przy wykonywaniu umowy. 16. Termin realizacji zamówienia od 01-01-2017 do 31-12-2017 UWAGA: W wyniku porozumienia zawartego pomiędzy zamawiającym a Zarządem Cmentarzy Komunalnych (zwanym dalej jako ZCK), jeśli Wykonawca będzie przechowywał zwłoki w chłodni należącej do ZCK nie będzie mógł tej pozycji wykazać w fakturze, którą przedstawi Zamawiającemu. W tej sytuacji ZCK obciąży tą usługą Zamawiającego bezpośrednio. Nie dotyczy to przechowywania zwłok w chłodniach nienależących do ZCK.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy
mgr Wojciech Gajewski